

里帰り分娩される方へ

<受診までの流れ>

仮予約

- ・妊娠12週の妊婦健診が終わりましたら、早めに周産期センター外来に連絡してください。
- ・仮予約の際には以下の内容を確認させていただきます。
- ・①氏名、旧姓②当院受診歴（診察券番号）③生年月日④分娩予定日⑤現在妊娠週数⑥初経（経産婦の場合は前回の妊娠経過と分娩様式、異常の有無、分娩施設）⑦既往歴・合併症の妊娠の異常（不妊治療の有無、双胎）⑧現在通院している施設名⑩住民登録している住所、連絡先
- ・仮予約後にキャンセルされる場合は必ずご連絡ください。

本予約

- ・前医での最終健診終了後に、再度連絡していただき、当院での健診予約します。
- ・35週に入ると当院では診察をお断りすることになりますので、遅くとも34週の健診から当院で受けられるように里帰りしてください。ただし、前医から早めに里帰りするように指示があった場合はその時点で連絡してください。
- ・補助券が当院で使えない場合、どのような手続きでお金が戻ってくるかをお住まいの自治体に確認をとってから里帰りしてきてください。

受診

- ・初診受付（本館1階）にて手続き後に受診となります。
- ・紹介状（診療情報提供書）と検査データ（手書きではないもの）、母子健康手帳、保険証、お薬手帳、診察券（お持ちの方）を必ずご持参ください。
- ・里帰り後は、自宅と行き来しないようにしましょう。

(連絡先)

周産期センター外来（直通） 0178 - 72 - 5071

時間：月曜日～金曜日（祝日・年末年始の休日を除く）

午後3時～午後4時

★里帰り分娩にあたって、以下についてご理解、ご協力をお願いいたします。

<感染対策について>

- ・外来受診前に体調確認していただき、ご自身や家族になんらかの体調不良（変化）がある場合は、事前に電話連絡をお願いいたします。
- ・ご家族様の付き添いを希望される場合は、事前にご相談をお願いいたします。
- ・面会については、当院ホームページをご覧ください。
- ・立ち会い分娩は、2名まで可能ですが、詳細については、34週の健診時に説明用紙を配布いたします。

<お産の準備について>

- ・周産期センターホームページのテキストをご覧ください。