

# 八戸市立市民病院入院用品提供サービス業務公募型プロポーザル実施要領

## 1 目的

八戸市立市民病院入院用品提供サービス業務公募型プロポーザル実施要領（以下、「本要領」という。）は、八戸市立市民病院（以下、「当院」という。）入院用品提供サービス業務を行う事業者を公募型プロポーザルにより選定するにあたり、必要な事項を定めるものである。

## 2 業務概要

- (1) 業 務 名 八戸市立市民病院入院用品提供サービス業務
- (2) 業務内容 当院が指定する建物の一部を借り受け、入院に必要な入院用品を提供する業務。
- (3) 貸付契約 提供事業者決定後、貸付条件等について当院と事業者で協議を行い、行政財産貸付契約を締結するものとする。
- (4) 業務期間 令和 8 年 4 月 1 日から令和 13 年 3 月 31 日まで（5 年間）
- (5) 貸付期間 貸付契約締結の日から令和 8 年 3 月 31 日まで（業務開始前の準備期間中においても貸付物件を使用することが想定されるため）
- (5) 契約更新 契約の更新は行わないものとする。

## 3 選定方式

公募型プロポーザル方式

## 4 担当部署

〒031-8555 青森県八戸市田向三丁目 1 番 1 号  
八戸市立市民病院 物流施設課 施設グループ 担当：北沢  
T E L : 0178-72-5037 F A X : 0178-72-5175  
E-M a i l : byoin\_buturyu@city.hachinohe.aomori.jp

## 5 参加資格要件

参加者は、本募集に係る参加表明書の提出日（以下、「提出日」という。）において、次に掲げる要件を全て満たすものとする。

なお、提出日から事業者決定までの間に、次に掲げる要件を一つでも満たさなくなった場合は、参加資格を取り消すものとする。

- (1) 病床数 500 床以上の病院において、入院用品提供サービス業務を行っている実績を有する者。
- (2) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者。
- (3) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続き開始の申立て、または民事再生（平成 11 年法律第 225 号）に基づく民事再生手続き開始の申立てが

なされている者（手続き開始の決定を受けた者を除く）でないこと。

(4) 八戸市から現に指名停止を受けていない者。

(5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団、同条第6号に規定する暴力団員又はこれらの者と社会的に非難されるべき関係を有する者でないこと。

(6) 国税及び八戸市税の未納がない者。

(7) 日本国内に本社、本店又は活動拠点を置いている法人であること。

## 6 本募集に係るスケジュール

項目	日時
参加手続	令和7年12月8日（月）から令和7年12月16日（火）午後5時必着
現地見学会申込	令和7年12月8日（月）から令和7年12月12日（金）午後5時まで
現地見学会	令和7年12月15日（月）から令和7年12月19日（金）まで
質問書の提出	令和7年12月8日（月）から令和7年12月22日（月）午後5時必着
質問書に対する回答	令和7年12月25日（木）まで
提案書の提出	令和7年12月8日（月）から令和8年1月8日（木）午後5時必着
参加辞退	令和7年12月8日（月）から令和8年1月8日（木）午後5時必着
プレゼンテーション	令和8年1月中旬予定
契約候補者決定	令和8年1月中旬から下旬予定
審査結果等の公表	令和8年1月中旬から下旬予定
契約締結	令和8年1月下旬予定
業務開始	令和8年4月1日から

## 7 参加手続

本件プロポーザルに参加する場合は次により手続きをすること。

(1) 受付期間 令和7年12月8日（月）から令和7年12月16日（火）午後5時必着（持参の場合は、土曜日、日曜日、祝日及び令和7年12月27日から令和8年1月4日までを除く午前9時から午後5時まで）

(2) 提出書類 ①参加表明書（様式1）（当院ホームページよりダウンロード）  
②会社概要書（任意様式）  
③契約実績一覧表（様式3）  
④以下の書類は、八戸市令和7年度競争入札参加資格者名簿（物品の購入等）に登録されていない者のみ提出すること。登録されている者は、参加表明書（様式1）のチェック欄に、丸印を記入すること。

a 印鑑証明書

b 履歴事項全部証明書

c・八戸市税の滞納がないことの証明書（本店（本社）、支店、営業所等が八戸市にある場合に提出）

・国税（法人税と消費税及び地方消費税）の未納がないこ

#### との証明書

※上記 a、b、c については、参加申請日から遡って 3 カ月以内に発行されたものとし、写しも可とする。

#### d 営業経歴書（任意様式）

#### ⑤委任状（様式 2）

※本店（本社）から支店・営業所等へ業務提案及び契約等の権限を委任する場合に提出すること。

- (3) 提出先 上記 4 担当部署
- (4) 提出方法 持参または郵送（配達証明付き書留郵便に限る）
- (5) 参加資格確認 プロポーザル参加資格の認定は、令和 7 年 12 月 17 日（水）までに行い、その結果は、電子メールおよび文書で令和 7 年 12 月 19 日（金）までに発送する。

### 8 現地見学会の実施

希望者に対して貸付場所等の現地説明会を行うので、希望者は次により申し込みをすること。

- (1) 申込方法 上記 4 担当部署へ電話にて申し込むこと。
- (2) 申込期間 令和 7 年 12 月 8 日（月）から令和 7 年 12 月 12 日（金）午後 5 時まで
- (3) 実施日 令和 7 年 12 月 15 日（月）から令和 7 年 12 月 19 日（金）まで  
※上記期間内で時間を調整し、個別に実施する。

### 9 質問書の提出及び回答

本プロポーザルについて質問がある場合は、次により質問することができる。ただし、提案書の作成に必要な事項及び本業務の実施に係る条件に限るものとし、評価、審査に係る内容など本業務の提案に必要ないと判断される質問は受け付けない。

- (1) 質問方法 質問内容を様式 4（当院ホームページよりダウンロード）に簡潔に記入し、上記 4 担当部署へ電子メールまたは F A X で提出すること。
- (2) 質問期間 令和 7 年 12 月 8 日（月）から令和 7 年 12 月 22 日（月）午後 5 時必着
- (3) 回答 令和 7 年 12 月 25 日（木）までに、質問者及び参加資格を認定された全ての参加者に対して、参加表明書記載のメールアドレスへ送信する。  
なお、回答に対する再質問は受け付けない。

### 10 提案書の提出

- (1) 提出期間 令和 7 年 12 月 8 日（月）から令和 8 年 1 月 8 日（木）午後 5 時必着（持参の場合は、土曜日、日曜日、祝日及び令和 7 年 12 月 27 日から令和 8 年 1 月 4 日までを除く午前 9 時から午後 5 時まで）
- (2) 提出先 上記 4 担当部署

- (3) 提出方法 持参又は郵送（配達証明付き書留郵便に限る）
- (4) 提案内容 入院用品提供サービス業務提案書作成要領のとおりとする。
- (5) 書類形式 ①各様式 8 部（正本 1 部、副本 7 部）提出  
②用紙サイズは A4 版とする。
- (6) 提出後の取り扱い ①提出された書類は、本募集以外の目的には使用しない。  
②提出された書類は、院内で使用する用途に限り、必要に応じて複製する場合がある。  
③書類の差し替え及び再提出は認めない。  
④提出された書類は返却しない。

## 11 参加辞退

参加表明書提出後に本プロポーザルへの参加を辞退する者は、プロポーザル参加辞退届出書（様式 5）を提出すること。

- (1) 提出期間 令和 7 年 12 月 8 日（月）から令和 8 年 1 月 8 日（木）午後 5 時必着（持参の場合は、土曜日、日曜日、祝日及び令和 7 年 12 月 27 日から令和 8 年 1 月 4 日までを除く午前 9 時から午後 5 時まで）
- (2) 提出先 上記 4 担当部署
- (3) 提出方法 持参又は郵送（配達証明付き書留郵便に限る）

## 12 事業者の選定

- (1) 選定方法 事業者の選定は、院内で組織された選考会にて行う。
- (2) 選定基準 別紙プロポーザル評価基準に基づいて評価し、評価点の高い順に最優秀契約候補者、次点契約候補者として選定する。
- (3) 再募集 参加資格認定が 1 者の場合、評価点が最高設定評価点の 6 割を下回る場合は、候補者として選定しない。その場合は原則として再募集することとする。
- (4) プレゼンテーションの実施
  - ①日時 令和 8 年 1 月中旬予定（詳細日程は別途通知する。）
  - ②場所 八戸市立市民病院内（詳細は別途通知する。）
  - ③方法
    - ア プレゼンテーションに参加する説明者は 3 名以内とする。
    - イ 持ち時間は、1 者につき 45 分以内とする。（提案者からの説明 20 分以内、質疑応答 25 分以内。）
    - ウ 審査は匿名で行うため、提案者を特定できるような自己紹介、制服・ネームプレート・社章の着用、画像の使用は行わないこと。
    - エ パソコンは提案者が持参すること。スクリーン、プロジェクタ、ホワイトボードは主催者が準備する。
- (5) 契約候補者決定 令和 8 年 1 月中旬から下旬予定
- (6) 無効 次のいずれかに該当する場合、無効となる場合がある。
  - ①定められた提出期間、提出先、提出方法に適合しないもの。

- ②定められた様式及び記載上の留意事項に適合しないもの。
- ③記載すべき事項の全部または一部が記載されていないもの。
- ④許容された表現方法以外の表現方法が用いられているもの。
- ⑤虚偽の内容が記載されているもの。

### 13 審査結果の公表

審査結果は当院ホームページに掲載するほか、参加者に対して書面による通知を行う。  
なお、選定に関する質問及び意義申立ては受け付けない。

- (1) 通知予定 令和8年1月中旬から下旬予定

### 14 契約手続

上記において決定された契約候補者と協議のうえ、行政財産貸付契約を締結することとする。

なお、協議の不調により行政財産貸付契約を締結することができない場合は、プロポーザルの評価が上位であったものから順に必要な事項について協議を行い、契約を締結することとする。

- (1) 契約締結予定 令和8年1月下旬予定

### 15 その他

- (1) 応募しようとする者は、本要領、八戸市立市民病院入院用品提供サービス業務提案書作成要領、八戸市立市民病院入院用品提供サービス業務仕様書等を熟読し、それらを遵守すること。
- (2) 当院が提出した資料を、無断で公表、使用することは認めない。
- (3) 本募集への参加に要する費用は、全て参加者の負担とする。
- (4) 書類の作成及びプレゼンテーションに用いる言語、通貨及び単位は、日本語、日本円、日本の標準時及び計量法(平成4年法律第51号)に定める単位に限る。
- (5) 記載の日程については、当院の都合により変更する場合がある。
- (6) 応募しようとする者は、本要領等の内容及び決定内容について、不明または錯誤等を理由に異議を申し立てることはできない。
- (7) 電子メール等の通信事故については、当院はいかなる責任も負わない。

(別紙)

## プロポーザル評価基準

評価配点表

審査区分	評価項目	確認方法	配点	配点内訳
プレゼンテーションによる審査	1 業務運営方針	プレゼンテーション	5	5点×1項目
	2 業務実施体制	プレゼンテーション	40	5点×8項目
	3 入院用品の品質・衛生管理	プレゼンテーション	20	5点×4項目
	4 安全・危機管理体制	プレゼンテーション	15	5点×3項目
	5 その他	プレゼンテーション	10	5点×2項目
				小計 90点
書類による審査	6 提案単価	見積提案書	24	3点×8項目
	7 貸付料	見積提案書	3	3点×1項目
	8 その他	契約実績一覧表、 医療関連サービスマーク認定状況確認書、 医療関連サービスマーク認定証書の写し 会社概要書、 パンフレット	13	5点×2項目 3点×1項目
				小計 40点
				合計 130点
				最低基準点 78点

## 2 評価の基準と採点方法

### (1) プレゼンテーションによる審査

評価表記載の各審査項目について以下の基準により審査員が採点し、各評価事項ごとに算出した審査員全員の平均点（小数点第2位以下切り捨て）をその評価事項の配点とする。

特に優れている	・・・	5点
優れている	・・・	4点
標準	・・・	3点
やや劣っている	・・・	2点
劣っている	・・・	1点
要件を満たしていない	・・・	0点

### (2) 書類による審査

#### ア 各セット提案単価

見積提案単価について、最低提案単価の提案者に満点を配点する。その他の提案者の配点は下記の算式により算出する。

算式： 配点 × (最低提案単価 ÷ 提案単価)

※小数点第 2 位以下切り捨て

イ 貸付料

見積提案価格について、最高価格の提案者に満点を配点する。その他の提案者の配点は下記の算式により算出する。

算式： 配点 × (提案価格 ÷ 最高提案価格)

※小数点第 2 位以下切り捨て

ウ 病院（500 床以上）における入院用品サービス業務実績件数  
契約実績一覧表により確認を行い、以下の基準により配点する。

21 件以上 . . . 5 点

16 件～20 件 . . . 4 点

11 件～15 件 . . . 3 点

6 件～10 件 . . . 2 点

1 件～5 件 . . . 1 点

0 件 . . . 0 点

エ 医療関連サービスマークの認定状況

医療関連サービスマーク認定状況確認書及び医療関連サービスマーク認定証書の写しにより確認を行い、以下の基準により配点する。

事業者、洗濯工場ともに認定 . . . 5 点

事業者、洗濯工場のいずれかが認定 . . . 3 点

認定なし . . . 0 点

オ 八戸市内における本店（本社）、支店、営業所等の有無

会社概要書、パンフレット等により確認を行い、以下の基準により配点する。

八戸市内に本店（本社）、支店、営業所等有 . . . 3 点

八戸市内に本店（本社）、支店、営業所等無 . . . 0 点